



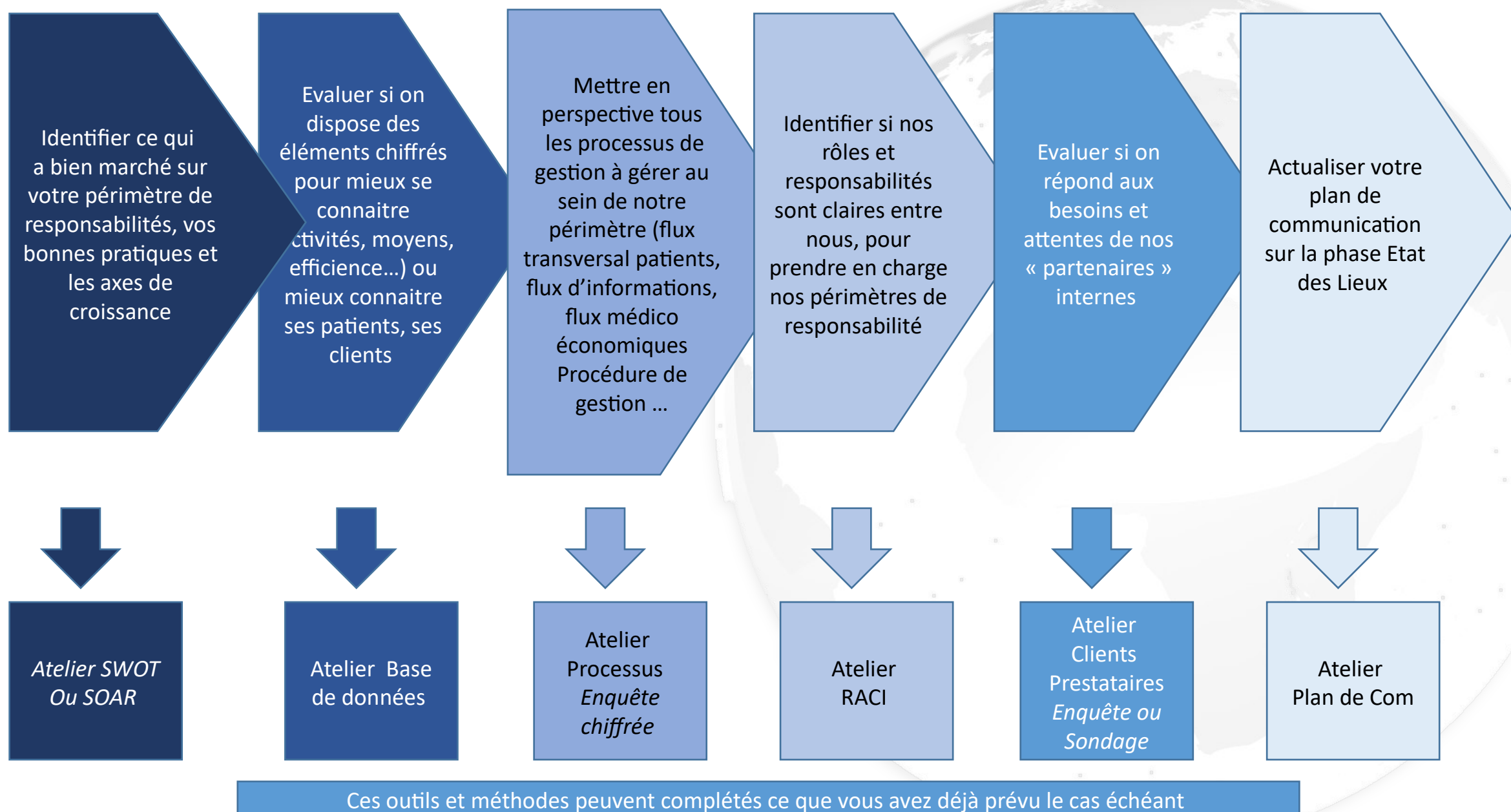
BETSABEH PLURIEL CONSULTING

S2. LA GESTION DE PROJET BONNES PRATIQUES ET OUTILS ***PHASE ETAT DES LIEUX ORGANISATIONNELS PROCESSUS DE TRAVAIL A PILOTER DANS LA PHASE ETAT DES LIEUX***

MF DEVILLERS – 09 03 2022



LE PROCESSUS DE TRAVAIL DE LA PHASE ETAT DES LIEUX





EXPÉRIENCE PROPOSÉE A TRAVERS CE PROCESSUS

- ▶ **Découvrir ces outils et méthodes**
- ▶ **Les expérimenter en atelier**
- ▶ **Identifier avec quels acteurs pour aller pouvoir réaliser ces ateliers in-situe**
- ▶ **Planifier l'animation de ces ateliers sur la période de 3 mois à venir et vous répartir les rôles et responsabilités**

Boîte à outils du Chef de projet ou des Facilitateurs – Principes

Si vous souhaitez utiliser des outils ou méthodes que vous maitrisez ou complémentaires, il n'y a aucun problème

Ceux présentés aujourd'hui constituent un socle

L'ensemble des ces outils et méthodes constitueront la base de la boîte à outils du Chef de Projet ou d'un Facilitateur –

Lors du bilan, un REX sera réalisé sur l'opportunité de l'outil et le contexte de son utilisation



EXEMPLE DE MATRICE DE FINALISATION DE VOTRE CALENDRIER DE TRAVAIL (A RAJOUTER À VOTRE CHARTE DE PROJET/FEUILLE DE ROUTE)

Calendrier du projet												
Etapes de travail	Acteurs	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Oct.	Nov.	Déc.	Janvier	Février	Mars
Atelier SWOT Ou SOAR		➔										
Atelier Base de données		➔	➔	➔								
Atelier Processus Enquête chiffrée			➔	➔								
Atelier RACI												
Atelier Clients Prestataires Enquête ou Sondage			➔	➔								
Atelier Plan de Com		—	—	➔								